

**دانشکده / مرکز آموزشی درمانی**

**گروه آموزشی بهداشت محیط**

**طرح دوره Course Plan**

|  |  |
| --- | --- |
| مشخصات درس | مشخصات فراگیران |
| **عنوان واحد درسی : حقوق و قوانین بهداشت محیط و محیط زیست (ملی و بین المللی)** | **رشته تحصیلی: مهندسی بهداشت محیط** |
| **نوع واحد درسی: نظری**  | **مقطع تحصیلی: کارشناسی پیوسته** |
| **واحد** | **نظری : 1**  | **عملی:**  | **کارآموزی:**  | **کارورزی:** | **ترم تحصیلی: هفتم** |
| **ساعت** | **نظری: 17** | **عملی:**  | **کارآموزی:**  | **کارورزی:** | **کارآموز**  | **سال:** | **بخش:** |
| **کد درس:** **42**  | **پیشنیاز: تصفیه فاضلاب-تصفیه آب-کلیات پسماند-آلودگی هوا** | **تاریخ تصویب برنامه آموزشی توسط وزارت بهداشت: 24/04/1397** | **کارورز**  | **سال:** | **بخش:** |
| **دستیار** | **سال:** | **بخش:** |
| **سایر:** | **سایر:** |
| مشخصات مسؤل درس |
| **نام و نام خانوادگی: اسرافیل عسگری** | **رشته تحصیلی: بهداشت محیط** |
| **مقطع تحصیلی: دکتری تخصصی** | **رتبه علمی: دانشیار**  |
| **شماره تماس:** 33773128 داخلی 306 | **پست الکترونیک: asgari.esrafil@zums.ac.ir** |
| **آدرس محل کار: زنجان، خیابان پروین اعتصامی، ساختمان شماره 2، دانشکده بهداشت، گروه مهندسی بهداشت محیط** |
| **نام و نام خانوادگی سایر مدرسان: -----------** |
| **نحوه برگزاری دوره:** | **تاریخ تدوین: شهریور 1403** | **بازنگری با رویکرد****«پاسخگویی اجتماعی و بهره وری آموزشی»** |
| حضوری | مجازی | ترکیبی | **تاریخ تصویب توسط شورای EDC:****00/00/00** | **شماره جلسات بازنگری شده:** |
| **تاریخ تأیید** **توسط شورای EDO:****03/07/1403** |

|  |
| --- |
| **اهداف آموزشی** |
| * **هدف کلی:**
* در این درس، دانشجویان با قوانین و مقررات ملی و بین المللی در ارتباط با حفاظت محیط زیست و بهداشت محیط و بررسی آئین نامه ها و ضوابط و دستورالعمل های زیست محیطی و بهداشت محیط در ایران و جهان آشنا می شوند
* **اهداف اختصاصی (رفتاری): در پایان برنامه آموزشی، انتظار می رود فراگیران قادر باشند:**
* **حیطه شناختی:**

**دانشجو بتواند:*** اهمیت درس را درك نمایند.
* سرفصل دروس را فهرست نمایند.
* هدف کلی درس را بیان نمایند.
* منابع اصلی و فرعی درس را بیان نمایند.
* روش مشارکت در آموزش کلاس و حل مسائل را شرح دهند.
* نحوه ارزشیابی را بیان نمایند.
* تعریف قوانین و مقررات زیست محیطی را فرا گیرد.
* تاریخچه تحول قوانین محیط زیست را فرا گیرد.
* اهمیت و ضرورت قوانین و مقررات را بیان کند.
* تعریف استانداردها، معیارها و رهنمودها را بیان کند.
* تعریف و تشریح قوانین و مقررات زیست محیطی بین المللی را بیان کند.
* کنوانسیون ها و معاهده های بین المللی را بیان کند.
* اصل پنجاهم قانون اساسی را بیان کند.
* ساختار سازمانی، شوراها و کمیته های مرتبط با قوانین و مقررات حفاظت از محیط زیست و بهداشت محیط را فرا گیرد.
* تعریف حفاظت و بهسازی محیط زیست و بهداشت محیط در ایران و قانون آن را فرا گیرد.
* قانون حفاظت از دریاها و رودخانه های مرزی از آلودگی نفتی را بیان و شرح دهد.
* قانون توزیع عادلانه آب را بیان و شرح دهد.
* شواریعالی حفاظت محیط زیست، انرژی اتمی،اقیانوس شناسی، شهرسازی و معماری، هماهنگی ترافیک شهرهای کشور، حفاظت فنی را فراگیرد و وظایف آنها را شرح دهد.
* قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط پیرامون آلودگی هوا و جلوگیری از آن را بیان کند.
* قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط پیرامون آلودگی صوتی و جلوگیری از آن را بیان کند.
* قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط پیرامون حفاظت در برابر اشعه (پرتوهای یونساز و غیریونساز) را بیان کند.
* قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط در حوزه جلوگیری از آلودگی آب و مدیریت فاضلاب را بیان و تشریح کند.
* قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط در حوزه آب پاک و تخلیه فاضلاب را بیان و تشریح کند.
* قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط در حوزه پسماند و مدیریت آن را بیان و تشریح کند.
* قانون پسماند ایران را بیان و تشریح کند.
* کنوانسیون بازل را بیان و شرح دهد.
* کنوانسیون وین را بیان و تشریح کند.
* کنوانسیون های جهانی سازمان ملل متحد را بیان و تشریح کند.
* کنوانسیون کیوتو را بیان و تشریح کند.
* کنوانسیون مونترال را بیان و تشریح کند.
* کنوانسیون ژنو را بیان و تشریح کند.
* کنوانسیون استكهلم را بیان و تشریح کند.
* تعریف صحیحی از مفاد موجود در آیین نامه ماده 13 را بیان کند.
* تعریف صحیحی از مفاد موجود در اجرای آیین نامه ماده 13 را بیان کند.
* قانون مجارات اسلامی و جایگاه اداره کل تعزیرات حكومت را بیان کند
* . قوانین مربوط به محو یا شكستن پلمب مراکز و اماکن آیین نامه بهداشت محیط را بیان کند.
* مواد قانونی مربوط به هتک حرمت افراد را بیان کند.
* **حیطه عاطفی:**
* **حیطه روانی حرکتی:**
 |
| **روش های تدریس** |
| سخنرانی | پرسش و پاسخ | بحث گروهی | ایفای نقش |
| کارگاه آموزشی  | نمایش عملی | PBL | پانل |
| گردش علمی  | گزارش صبحگاهی | جورنال کلاب  | گروه کوچک  |
| Bedside teaching | Grand Round | Case Based Discussion | بیمار شبیه سازی شده |
| **سایر روش های تدریس:** |
| **مواد و وسایل آموزشی** |
| کتاب | جزوه | پاورپوینت | وایت بورد | تصویر/ عکس | کاتالوگ/بروشور | نمودار/ چارت |
| فایل صوتی | فیلم آموزشی | نرم افزار | ماکت | اشیاء واقعی | بیمار استاندارد شده | بیمار واقعی |
| **سایر مواد و وسایل آموزشی:**  |
| **مکان برگزاری آموزش** |
| کلاس  | سالن کنفرانس | سایت اینترنت | وب ( مجازی) | Media Lab | Skill Lab | عرصه | درمانگاه/ بخش | جامعه |
| **سایر مکان های آموزشی:**  |
| **تجارب یادگیری (مرتبط با استاد)** |
| **تکالیف یادگیری( مرتبط با فراگیر)*** به تکالیف و پرسش های جلسه قبل به طور مکتوب پاسخ دهد.
* پرسش های حین درس را در قالب مشارکت فعال در بحث پاسخ دهد.
* گزارش پروژه درسی را تا پایان نیمسال شخصاً انجام داده و به موقع تحویل دهد و بر آن مسلط باشد.
 |
| **ضوابط آموزشی و سیاست های مدرس****انتظارات:** 1- حضور مرتب و به موقع سر کلاس و بازدید2- شرکت در بحث های کلاس درس (پیش خوانی دانشجو برای کلاس جدید و مطالعه و یادگیری درس کلاس قبلی)3- انجام تمرینات ارائه شده4- شرکت در امتحان میانترم و پایان ترم5- ارائه گزارش**مجازها**: دانلود فایل های آموزشی بارگذاری شده، مشارکت در درس و ایجاد بحث علمی، یادداشت برداری از درس**محدودیتها:** |
| **توصیه­های ایمنی (دروس عملی/آزمایشگاهی/بالینی/عرصه)** |
| **فهرست منابع درسی*** مجموعه قوانين و مقررات محيط زيست. دکتر ناصر قاسمي،انتشارات بهنامي.1386
* مجموعه قوانين و مقررات محيط زيست ايران. جلد اول و دوم تدوين دفتر حقوقي امور مجلس سازمان حفاظت محيط زيست.1379
* حقوق بين الملل محيط زيست. دکتر سيد فضل الله موسوي. نشر ميزان.1380
* آیین نامه اجرایی قانون اصلاح ماده 13- قانون مواد خوردنی آشامیدنی آرایشی و بهداشتی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشكی
 |
| **روش ارزیابی** |
| گسترده پاسخ | کوته پاسخ | چند گزینه ای | جورکردنی | صحیح / غلط | OSCE | Long Case |
| Log Book | Portfolio | 360 0 | Key Feature | Mini CEX | DOPS | Short Case |
| Clinical Work Sampling |  PMP | SCT | CRP | PUZZLE | چک لیست | مصاحبه |
| **سایر:** تکالیف عملی |
| **بارم بندی نمره ( از 20 نمره: پایانترم 14، میانترم 4 نظری)** |
| **حضور و مشارکت فعال: 1 نمره اضافی** | **تکالیف کلاسی: 2** | **کار عملی: 3** |
| **کوئیز:**  | **امتحان میان ترم/ دوره: 5** | **امتحان پایان ترم/ دوره: 10** |
| **سایر موارد:** |

**جدول عناوین محتوای نظری**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **شماره جلسه** | **عنوان برنامه** | **ملاحظات** |
| 1 | آشنایی دانشجو با سرفصل درس و منابع و مراجع مورد استفاده در این درس |  |
| 2 | آشنایی دانشجو با تاریخچه و سیر تحول قوانین و مقررات زیست محیطی در ایران، اصول و مبانی استانداردها، معیارها و رهنمودها  |  |
| 3 | آشنایی دانشجو با قوانین و مقررات بین المللی در ارتباط با ضرورت حفاظت از محیط زیست، کنوانسیون ها و کمیسیون ها و معاهده های بین المللی  |  |
| 4 | آشنایی دانشجو با قوانین مرتبط با حفاظت و بهسازی محیط زیست و بهداشت محیط در ایران، ساختار سازمانی، شوراها و کمیته های مرتبط با قوانین و مقررات حفاظت از محیط زیست |  |
| 5 | آشنایی دانشجو با قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط در زمینه آلودگی هوا، جلوگیری از آلودگی هوا، آلودگی صوتی، پرتوهای یونساز و غیریونساز |  |
| 6 | آشنایی دانشجو با قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط در حوضه آب، فاضلاب، آب پاک، تخلیه فاضلاب  |  |
| 7 | آشنایی دانشجو با قوانین و مقررات زیست محیطی و بهداشت محیط در زمینه مدیریت پسماند و قانون پسماند ایران  |  |
| 8 | امتحان میان ترم آشنایی با کنوانسیون های بین المللی در حوزه محیط زیست، تشریح و مفاد آنها |  |
| 9 | آشنایی با آیین نامه اجرایی قانون اصلاح ماده 13، قانون مواد خوردنی آشامیدنی آرایشی و بهداشتی |  |
| 10 | امتحان پایان ترم |  |
| 17  |  |  |

**\*توجه: ساعت، روز و تاریخ برگزاری جلسات، در شروع برنامه آموزشی، توسط مسؤول درس/ کارشناس آموزش، به فراگیران اطلاع رسانی خواهد شد، لذا درج زمان در جدول فوق ضرورت ندارد.**

**جدول عناوین محتوای عملی**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **شماره جلسه** | **عنوان برنامه آموزشی**  | **ملاحظات** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |

**تذکر: ساعت، روز و تاریخ برگزاری جلسات، در شروع برنامه آموزشی، توسط مسؤول درس/ کارشناس آموزش، به فراگیران اطلاع رسانی خواهد شد، لذا درج زمان در جدول فوق ضرورت ندارد.**

**جدول برنامه کارآموزی/کارورزی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **طول دوره\*** | **عنوان برنامه آموزشی** | **مکان ارائه** | **مدرس (مدرسان)**  |
| **ساعت** | **روز** | **ماه** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**تذکر: ساعت، روز و تاریخ برگزاری جلسات، در شروع برنامه آموزشی، توسط مسؤول درس/ کارشناس آموزش، به فراگیران اطلاع رسانی خواهد شد، لذا درج زمان در جدول فوق ضرورت ندارد.**